



DEPARTAMENTO DE
SALUD

OPORTUNIDAD DE EMPLEO

Tipo de Puesto: Administrador de Sistema de Información de Salud

Servicios Profesionales: 150 horas al mes

Lugar: Departamento de Salud–San Juan

División de Prevención ETS/VIH/HV/TB

La División de Prevención ETS/VIH/HV/TB está adscrita a la Oficina Central para Asuntos del SIDA y Enfermedades Transmisibles (OCASET) del Departamento de Salud. Promueve prevenir y detener la infección del VIH y las ETS en Puerto Rico a través de la reducción de nuevas infecciones, el acceso a cuidado médico, la reducción de las disparidades relacionadas al VIH y la eliminación de las infecciones perinatales por Sífilis, VIH y Hepatitis.

Resumen del Puesto: Trabajo profesional y especializado que consiste en planificar, coordinar, dirigir y supervisar los sistemas de información de salud en una institución, programa u hospital de servicios de salud. Planifica, coordina, dirige y supervisa el manejo de información de salud, el mantenimiento y la administración de expedientes médicos en la institución, programa u hospital de servicios de salud. Establece y mantiene un sistema organizado de archivo, control, compaginación, codificación, suministro y análisis de expedientes médicos.

Requisitos:

- Maestría en Administración de Información de Salud de una institución educativa licenciada y/o acreditada.
- Preferiblemente 1 a 3 años de experiencia profesional en la administración de sistemas de información de salud y/o práctica supervisada.
- Habilidad para trabajar de manera independiente, al igual que como parte de un equipo.
- Tener iniciativa, destrezas de organización y planificación.
- Estar orientado (a) al servicio.

Personas interesadas favor de enviar su resume y carta de presentación a Glenda.mendez@salud.pr.gov antes del 15 de agosto de 2022.