

VACANTE

CONTRATO POR SERVICIOS PROFESIONALES

COORDINADOR/A DE VIGILANCIA

para el Programa de Opioides

Requisitos mínimos:

- Bachillerato en el campo de ciencias sociales, conducta humana, salud pública o disciplinas afines de una universidad o colegio acreditado.
- Experiencia mínima de un (1) año en trabajos de coordinación de seguimiento y recogida sistemática de datos.
- Experiencia mínima de un (1) año trabajando con población con uso de sustancias y salud mental.

Naturaleza del trabajo:

- Servir como enlace entre las entidades colaboradoras y el equipo de Vigilancia para apoyar la coordinación de actividades, presentación de informes, y administración y análisis del cuestionario biopsicosocial.
- Apoyar la preparación de informes mensuales y el seguimiento del progreso y los resultados de las actividades durante el período del proyecto.
- Organizar y desarrollar agendas y participar en reuniones/conferencias telefónicas.
- Apoyar al Gerente de Proyecto a desarrollar informes de progreso, actualizar cronogramas y otros documentos del proyecto.
- Apoyar en el seguimiento de recolección de datos.

Favor enviar su *curriculum vitae* o resumé a:

resumesapd@salud.pr.gov

DEPARTAMENTO DE
SALUD

