DEPARTAMENTO DE SALUD
GOBIERNO DE PUERTO RICO

CUMPLIMIENTO LEY 300

Sus huellas fueron transmitidas al FBI. Al recibirse la respuesta el programa la analizará y realizará una búsqueda en las bases de datos estatales y federales. En base al resultado de la investigación el sistema emitirá una certificación de ley 300, según su determinación.

- El proceso de respuesta e investigación podrá tomar de 1 a 90 días para la emisión de la certificación.
- Una vez se genere la certificación, esta será accesible a través de http://cmsnationalbackgroundcheck.salud.gov.pr/ por la persona o entidad que solicito el proceso de Background Check. El sistema enviará un correo electrónico titulado "PRBCP Notification: Fitness Determination Available and Action Needed".

Formas para localizar la determinación:

- 1. En el menú principal presionará la pestaña de "**Search**", abrirá un área de búsqueda para colocar el seguro social y fecha de nacimiento de la persona que desea buscar. Presionará "[**Search**]" y luego que filtre el perfil tendrá la pestaña "Documents" en donde se encontrará la certificación "Carta de Elegibilidad".

- 2. En la pestaña de "**Applications**" luego de oprimirlo tendrá diferentes opciones, por lo que deberá elegir "**Determination Available**", se abrirá un área para ingresar la información de la persona que busca y al final de la página aparecerá el resultado. En la tabla de resultado bajo la columna de "**Actions**" estará el documento titulado: "Carta de Elegibilidad".

- 3. En el menú principal bajo el área de "***At a glance***" puede oprimir "*Determination Available and Action Needed*" o "*Eligibility Determination Complete*" se abrirá un área para ingresar la información de la persona que busca, y al final de la página aparecerá el resultado en la tabla de resultado bajo la columna de "Actions" estará el documento titulado: "Carta de Elegibilidad".

Luego de guardar la Certificación de Ley 300 o imprimirla debe presionar el botón de "**[Hire]"** y colocar la fecha de contratación "Hire Date" si es una persona que actualmente trabaja debe colocar la fecha de la determinación. Si no fue contratado puede presionar el botón de "**[Close Without Hiring]".**

De tener alguna duda o inconveniente, favor de comunicarse con nosotros.

Puerto Rico Background Check Program
prbackgroundcheck@salud.pr.gov
Teléfono: (787)522-3966, (787)765-2929 ext. 2234