

# CONVOCATORIAS OPORTUNIDAD de empleo POR SERVICIOS PROFESIONALES

DEPARTAMENTO DE  
**SALUD**



## Oficial Fiscal

Oficina de Manejo de Reclamaciones por Desastres

### Requisitos mínimos:

- Bachillerato en Contabilidad completado.
- Experiencia con sistemas Outlook (Excel y otros)
- Manejo de múltiples prioridades y capacidad analítica.
- Destrezas avanzadas de comunicación escrita para redactar y transcribir en español y en inglés utilizando el orden natural de las palabras y observar las reglas de gramática, puntuación y de sintaxis.
- Destrezas avanzadas de comunicación verbal para expresar con claridad, precisión y efectividad información, opiniones e ideas en español y en inglés.
- Habilidades técnicas, sentido ético, responsable y capacidad de cumplir con la confidencialidad.

### Naturaleza del trabajo:

- Registro de transacciones en el sistema de “People Soft” 8.4 o el que sustituya este sistema.
- Pre-intervención de documentos utilizando controles encaminados a verificar la legalidad y exactitud de documentos antes de incurrir en el pago de un compromiso o recomendar un desembolso.
- Apoyar en el proceso de solicitud de reembolso a FEMA.
- Análisis Financiero.
- Mantenimiento de las cuentas, comprobantes y demás documentos fiscales.
- Seguimiento meticuloso de los datos financieros.
- Asistencia en asuntos de contabilidad, organización y gestión de la información.
- Explicar términos y conceptos contables a personas no especializadas de ser necesario.
- Velar por el cumplimiento de la normativa vigente de los proyectos del Departamento de Salud, reclamados por la Oficina de Reclamaciones por Desastres a la Agencia Federal para el Manejo de Emergencias (FEMA, por sus siglas en inglés)

Favor enviar su Currículum Vitae o Resume a: [OMRD@salud.pr.gov](mailto:OMRD@salud.pr.gov)

**Fecha límite: 5 de julio de 2024**

*Nota: Deberá indicar el puesto que solicita en el área:  
“Asunto” o “Titulo del Mensaje” del correo electrónico*

CONVOCATORIAS  
OPORTUNIDAD  
**de empleo**  
POR SERVICIOS PROFESIONALES

DEPARTAMENTO DE  
**SALUD**

